

# PROJET PÉDAGOGIQUE

ACCUEIL DE LOISIRS DE POULX

DIRECTRICE

**CLARISSE THIVILLON**

SEPTEMBRE - JUILLET  
2024 - 2025

PÉRISCOLAIRE



# Introduction

Nom du centre de loisirs : Accueil de loisirs de Poulx

Organisateur :

FRANCAS du Gard

Coordonnées de l'accueil de loisirs de  
Poulx :

Groupe scolaire Georges Brassens  
Rue du Vieux moulin 30320 Poulx

0674827641

Poulx@francas30.org

Dates :

Du 02.09.2024 au 04.07.2025

Numéro de récépissé de déclaration :

0300052AP001122-E01

# Sommaire

01

## *Le contexte de l'accueil de loisirs*

- a) L'organisateur
- b) La situation initiale
- c) Le responsable de l'accueil de loisirs

p4-12

---

02

## *Intentions éducatives, objectifs et actions pédagogiques*

- a) Les intentions éducatives
- b) Les objectifs pédagogiques
- c) Le programme d'animation

p13-18

---

03

## *Les moyens*

- a) L'équipe pédagogique
- b) Les moyens financiers
- c) Les moyens matériels

p19-25

---

04

## *Le projet de fonctionnement*

- a) La structuration du temps de groupe : journée type
- b) La structuration des espaces
- c) Les modalités de vie

p26-29

---

05

## *Le cadre de la loi*

p30

---

06

## *Les modalités d'évaluation (ACM, projet, équipes,...)*

### *1. Les différents acteurs*

- a) Avec les enfants
- b) Avec l'équipe
- c) Avec les partenariats
- d) Avec les parents

p31

---

07

## *L'évaluation*

p32

---

# *Le contexte de l'accueil de loisirs*

## *a) L'organisateur*

Mouvement d'éducation populaire, la Fédération nationale des Francas est une association complémentaire de l'école, reconnue d'utilité publique et agréée par les ministères de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche, de celui des affaires sociales, de la Santé et des droits des femmes, ainsi que de celui de la ville, de la jeunesse et des sports.

Une fédération qui compte...

- 3 000 collectivités locales partenaires sur tout le territoire national.
- 5 000 centres d'activités affiliés.
- Près de 1 200 associations adhérentes.
- 50 000 bénévoles mobilisés, regroupés au sein de 81 associations départementales.

Une association créée en 1944

Depuis 1944, les Francas rassemblent des hommes et des femmes préoccupés d'émancipation sociale pour les enfants et les jeunes, défricheurs de nouveaux champs d'activités et souvent précurseurs.

Nombre de concepts nés de la réflexion et de l'action des Francas ont été développés depuis par les Pouvoirs publics, voir par le secteur marchand : patronages laïques, activités périscolaires, centres aérés, CLAE puis centres de loisirs, projet éducatif local...

Les Francas ont intensifié depuis 1994 leur action en faveur du développement de l'action éducative locale : projet locale pour l'enfance, agences locales enfance-jeunesse.

Une fédération laïque et indépendante

Les Francas sont une fédération nationale de structures et d'activités dont la vocation est indissociablement éducative, sociale et culturelle. Ils agissent pour l'accès de tous les enfants et de tous les adolescents à des loisirs de qualité, en toute indépendance et selon le principe fondateur de laïcité qui, au-delà de la tolérance, invite à comprendre l'autre, pour un respect mutuel.

Leur expertise éducative, déclinée à l'échelon local, est confrontée par la dynamique d'un mouvement d'éducation populaire. Ce mouvement rassemble tous ceux qui, en matière d'éducation, veulent faire émerger des idées nouvelles et stimulantes pour le développement de la cité.

De nombreux partenaires agissent quotidiennement avec eux sur le territoire et dans le monde.

Les Francas se veulent un espace de rencontre pour tous les éducateurs, enseignants, parents et animateurs... favorisant le brassage des origines, des âges et des milieux.

Les Francas permettent également la rencontre régulière de spécialistes au sein du Conseil scientifique.

Un mouvement fondé sur des valeurs humanistes, porté par une ambition éducative

Les Francas sont rassemblés autour de valeurs ; humanisme, liberté, égalité, solidarité, laïcité, paix ; véritables repères de sens pour agir dans la société, qu'ils "mettent en vie" chaque jour dans leur action éducative, avec pour objectif de faire accéder les enfants et les jeunes à une citoyenneté active. L'éducation est conçue à la fois comme un projet favorisant la réussite scolaire et l'insertion volontaire dans la société. Ceci suppose notamment de garantir la diversité et la qualité des loisirs éducatifs pour développer un service public de proximité : crèches, centres de loisirs, multi-accueils, clubs de jeunes, etc. Une autre dimension essentielle du projet est de valoriser la diversité des cultures au service du vivre ensemble.

Une association fondée sur un projet partagé : Avec les enfants et les jeunes, ensemble pour l'éducation !

Fidèles à leur vocation de mouvement d'idées et d'actions, les Francas ont constamment fait évoluer leur projet au cours de leur histoire. Leur idéal social et éducatif a toujours été le point de mire de ses évolutions.

Après un travail collectif de deux ans, ayant impliqué plus de 6 000 personnes et à l'issue de leur Congrès d'Amiens en 2019, ils proposent un programme actualisé, intitulé "Avec les enfants et les jeunes, ensemble pour l'éducation !". Ce projet définit des orientations pour donner du sens au développement de l'action éducative et des perspectives d'actions à court et moyen termes, partagées par tous les acteurs de la Fédération des Francas pour les cinq ans à venir, de 2020 à 2025 : un projet ambitieux et réaliste, en prise avec les réalités politiques et sociales.

## Les Francas du Gard

L'association départementale des Francas du Gard, développe, depuis sa création en 1958, de nombreuses actions en direction de l'enfance et de la jeunesse sur le département.

La finalité de l'action des Francas est la personne humaine et son bonheur. Les Francas s'attachent à "favoriser, dès l'enfance, le développement de la personne, tant dans sa dimension individuelle que dans sa dimension sociale et, pour ce faire, cherchent à développer les potentialités dont la personne est porteuse".

Depuis plus de 60 ans, les Francas du Gard militent pour que les temps de loisirs des enfants et des adolescents, soit reconnus comme des temps éducatifs à part entière. Ils permettent aux enfants de participer à des formes de vie de groupe et à des activités qui les enrichiront, les feront grandir et vivre des projets collectifs de toutes natures, afin que chacune et chacun puisse devenir "l'Homme et le Citoyen le plus libre et le plus responsable possible dans la société la plus démocratique possible".

## *b) La situaion initiale*

La commune de Poulx, située à seulement 10 kilomètres au nord-est de Nîmes, se trouve sur la partie sud du massif des Garrigues. Une partie de son territoire est également occupée par le camp militaire des Garrigues. Faisant partie de la communauté d'Agglomération de Nîmes Métropole et du canton de Marguerittes, Poulx bénéficie d'une situation géographique avantageuse, entre nature et proximité urbaine.

Avec une population de 4 131 habitants selon l'INSEE en 2019, Poulx a connu une forte croissance démographique dans les années 1990, avant de se stabiliser au cours des dix dernières années. Cette évolution témoigne de son attractivité et de sa qualité de vie. Suite à un changement dans l'équipe municipale, Mme Compéron, première adjointe, a pris la succession de la mairie, et assure désormais la gestion des affaires communales.

### Les Atouts du Village :

Poulx dispose d'infrastructures variées, adaptées à la fois aux besoins des familles et aux activités de loisirs. Parmi celles-ci :

- Deux terrains de football,
- Un city-stade,
- Un terrain de pétanque et de tennis,
- Une crèche municipale,
- Une grande pinède idéale pour des activités en plein air,
- Une salle des fêtes pour des événements et animations culturelles.

Ces équipements offrent un cadre riche et diversifié pour développer des projets pédagogiques favorisant le sport, la nature, et la culture.

### Dynamisme Associatif :

La vie associative de Poulx est particulièrement active, avec de nombreuses structures sportives et culturelles. Ces associations constituent un atout majeur pour renforcer le tissu social et favoriser l'épanouissement des habitants. Parmi les plus notables :

- Sports : Aïkido, Football, Gymnastique, Judo, Randonnée, Tennis.
- Culture : Peinture, Patchwork et Couture, Musique, Théâtre.
- Intergénérationnel : Club du 3e âge.

Cette richesse associative permet de proposer des activités diversifiées pour tous les âges, dans une logique d'apprentissage, de découverte et de partage.

Le centre de loisirs de Poulx est hébergé au sein du groupe scolaire Georges Brassens, un établissement structuré pour répondre aux besoins des enfants et des équipes encadrantes. Le centre bénéficie d'un cadre fonctionnel et bien équipé pour offrir des activités variées et adaptées aux différentes tranches d'âge.

Les locaux disponibles :

- Trois salles d'activités dédiées : deux pour les enfants âgés de 3 à 5 ans et une pour ceux de 6 à 12 ans.
- Espaces complémentaires :
  - Un dojo,
  - Une bibliothèque,
  - Une salle de sieste,
  - Un réfectoire,
  - Des cuisines,
  - Un jardin pédagogique,
  - Une réserve partagée,
  - Une salle de pause pour les animateurs,
  - Des cours extérieures pour les activités en plein air.
- Bureau administratif : Le responsable du centre dispose d'un bureau situé dans le "bureau municipal", intégré au groupe scolaire.

Ces infrastructures permettent de créer un environnement éducatif riche et adapté pour accueillir les enfants dans des conditions optimales.

**Le Groupe Scolaire Georges Brassens :**

Le groupe scolaire Georges Brassens, dont les locaux sont partagés avec le centre de loisirs, accueille un total de 352 élèves répartis entre l'école maternelle et l'école élémentaire.

École Maternelle :

L'école maternelle compte 127 élèves, répartis en 5 classes et encadrés par une équipe éducative dédiée comprenant enseignants et ATSEM :

- Classe de PS/MS :
  - Enseignant : M. Cruz Frédéric (Directeur),
  - ATSEM : Aurélie.
- Classe de PS/MS :
  - Enseignante : Mme Padilla Béatrice,
  - ATSEM : Lucille.
- Classe de PS/GS :
  - Enseignantes : Mme Vuebat Delphine / Mme Edmont Alexandra,
  - ATSEM : Fabienne.
- Classe de PS/GS :
  - Enseignante : Mme Trassard Julie,
  - ATSEM : Fabrice.
- Classe de MS/GS :
  - Enseignant : M. Jamal Elyes,
  - ATSEM : Valérie.
- Classe de MS/GS :
  - Enseignante : Mme Lesuisse Margot,
  - ATSEM : Isabelle.

La direction de l'école maternelle est assurée par M. Cruz Frédéric, qui veille à la coordination pédagogique et administrative de l'établissement.

### École Élémentaire :

L'école élémentaire regroupe 225 élèves, répartis en 11 classes encadrées par des enseignants :

- Classes de CP :
  - Mme Serrano Agnès,
  - M. Ruffle Sébastien.
- Classes de CE1 :
  - Mme Duval Valérie,
  - Mme Flory Isabelle.
- Classes de CE2/CM1 :
  - Mme Brun-Fraboulet Muriel.
- Classes de CE2 :
  - Mme Pellegrinato Catherine / Mme Igau.
- Classes de CMI :
  - M. Signori Jean-Marc / Mme Sanchez,
  - Mme Blanc Loann.
- Classe de CMI/CM2 :
  - Mme Vaillant (Rebourcet) Lucie.

La direction de l'école élémentaire est confiée à M. Signori Jean-Marc, qui supervise les projets éducatifs et le fonctionnement global de l'établissement.

Le groupe scolaire Georges Brassens offre un environnement pédagogique diversifié et structuré. L'étroite collaboration entre les enseignants, les ATSEM et les directions garantit une prise en charge éducative optimale des élèves, facilitant également les projets en partenariat avec le centre de loisirs.

### Mise à jour du fonctionnement du périscolaire et de l'accueil de loisirs (à partir du 1er janvier 2025).

#### Le Périscolaire :

À compter du 1er janvier 2025, le périscolaire des lundis, mardis, jeudis et vendredis sera administrativement dirigé par Mme Ricard Marlène.

Pour toute réservation concernant ces jours :

- Modalités : Les familles devront s'adresser directement à Mme Ricard Marlène.
- Points de contact : Réservations possibles via le site internet ou directement au bureau municipal.

Les temps périscolaires incluent :

- Accueil du matin : 7h30 - 8h20.
- Accueil du soir avec goûter (chez les maternels) :
  - Maternels : 16h30 - 18h30.
  - Élémentaires : 17h30 - 18h30.
- Temps méridien : 11h30 - 13h20.

Les Mercredis et Vacances Scolaires :

Les réservations pour les mercredis et les vacances scolaires continueront à être gérées via le portail famille ou au bureau municipal.

Horaires d'accueil :

- Le matin : 7h30 - 9h.
- Le midi : 11h30 - 11h45 et 13h30 - 13h45.
- Le soir : 17h - 18h30.
- Fonctionnement général : 7h30 - 18h30.

Capacités d'accueil :

- Périscolaire :
  - 80 enfants d'âge maternel.
  - 170 enfants d'âge élémentaire.
- Extrascolaire (vacances) :
  - 32 enfants d'âge maternel.
  - 48 enfants d'âge élémentaire.

Le Partenariat avec la Collectivité :

Depuis plusieurs années, les élus de Poulx confient la gestion du centre de loisirs à l'association départementale Les Francas du Gard, reconnue pour ses valeurs d'éducation populaire :

- Laïcité.
- Participation des enfants et des jeunes.
- Accessibilité à la culture, au sport et aux sciences.

Une convention de trois ans a été établie entre la mairie de Poulx et Les Francas du Gard, accompagnée de la rédaction d'un Projet Éducatif de Territoire (PEDT). Ce projet définit les objectifs communs :

- Offrir un égal accès aux savoirs et pratiques culturelles, sportives, artistiques, scientifiques et techniques.
- Favoriser la citoyenneté et la vie collective.
- Aménager les rythmes de vie des enfants de manière harmonieuse.
- Renforcer la cohérence des interventions éducatives locales.
- Encourager la participation des associations, familles, enfants et jeunes.

### c) Le responsable du centre de loisirs

Les conceptions éducatives du responsable du centre de loisirs éducatif.  
Je souhaite que le centre de loisirs soit un lieu d'épanouissement personnel pour chaque enfant qui y participe.

Il doit permettre à chacun de créer sa propre liberté intellectuelle et de tendre vers un comportement citoyen.

Pour cela,

-Je serais vigilant à ce que certaines valeurs qui me semblent indissociables du mouvement de l'éducation populaire soient véhiculées au sein de nos accueils : l'humanisme, la liberté, la solidarité, la laïcité, la paix, la non-violence.

-Il est indispensable de s'allier et de communiquer avec tous les partenaires éducatifs, autour de l'enfant : les parents, l'école, les associations locales afin de créer un environnement éducatif cohérent au sein duquel les acteurs soient complémentaires.

-Nous avons un rôle d'ouverture vers le monde extérieur.

Le centre de loisirs doit permettre à l'enfant la découverte de nouvelles cultures, il doit encourager l'enfant à se questionner sur son environnement et susciter l'envie d'agir localement.

## Le Public Accueilli :

Enfants Maternels (3-6 ans) :

Caractéristiques :

- Grande énergie et besoin de repères stables (horaires fixes, rituels).
- Jeux d'imitation et imaginaires très appréciés.
- Attention limitée (15 à 20 minutes) nécessitant des activités courtes et variées.

Enfants Élémentaires (6-12 ans) :

- 6-8 ans : Besoin d'expérimenter, d'exercer leur motricité et de collaborer en groupe.
- 8-10 ans : Forte curiosité, intérêt pour les connaissances, besoin de justice et de reconnaissance.
- 10-12 ans : Recherche d'indépendance, besoin de valorisation, préférence pour des activités physiques et créatives.

## Accueil des Enfants à Besoins Particuliers :

Le centre de loisirs accueille des enfants en situation de handicap, des enfants à haut potentiel intellectuel (HPI), ainsi que des enfants présentant des troubles de l'attention avec ou sans hyperactivité (TDA/H).

Pour assurer un accompagnement de qualité, le centre bénéficie du soutien du Relais Loisirs Handicap 30. Ce relais est un partenaire spécialisé qui joue un rôle clé dans l'intégration et l'accompagnement des enfants porteurs de handicap au sein des activités.

Le Relais Loisirs Handicap 30 intervient sur plusieurs axes pour l'accueil de loisirs Poulx :

1. Formation de l'équipe pédagogique : Organisation de sessions de formation régulières pour les animateurs afin de les sensibiliser et de les outiller sur les spécificités des différents handicaps et besoins particuliers.
2. Accompagnement sur le terrain : Présence lors des sorties et des événements pour apporter un soutien aux équipes et garantir un encadrement adapté aux enfants porteurs de handicap.
3. Conseils et ressources : Mise à disposition de conseils personnalisés, de matériel pédagogique et d'outils pour mieux répondre aux besoins spécifiques des enfants.

Grâce à ce partenariat, le centre s'engage à offrir un cadre inclusif, sécurisant et épanouissant pour tous les enfants, tout en garantissant l'égalité des chances et le respect des différences.

## **Le Relais Loisirs Handicap 30 (Partenariat) :**

Le Relais Loisirs Handicap 30 joue un rôle primordial pour garantir une inclusion réussie des enfants à besoins particuliers dans les activités du centre de loisirs. Voici les détails de ses interventions :

### **1. Formation et sensibilisation de l'équipe**

Le relais organise régulièrement des formations pour les équipes pédagogiques. Ces sessions permettent :

- De mieux comprendre les spécificités des handicaps (moteurs, cognitifs, sensoriels, etc.), du Haut Potentiel Intellectuel (HPI) et des troubles neurodéveloppementaux tels que le TDA/H.
- D'acquérir des techniques adaptées pour encadrer et accompagner les enfants concernés.
- De sensibiliser les équipes à la communication bienveillante et aux outils facilitant la gestion des comportements spécifiques.

Ces formations incluent des mises en situation et des échanges de bonnes pratiques pour renforcer la confiance et les compétences des animateurs.

### **2. Accompagnement lors des sorties et événements**

Lors des sorties ou activités spécifiques, des professionnels du Relais Loisirs Handicap 30 sont présents pour :

- Soutenir les équipes d'animation dans la gestion des besoins individuels.
- Veiller à ce que les enfants porteurs de handicap participent pleinement aux activités dans un cadre sécurisé.
- Apporter une aide ponctuelle en cas de situation nécessitant une expertise particulière.

### **3. Suivi et conseil personnalisé**

Le relais propose un accompagnement personnalisé, qui inclut :

- Des conseils adaptés pour aménager les espaces et planifier les activités en prenant en compte les besoins des enfants.
- La mise à disposition d'outils pédagogiques, de supports spécifiques et de ressources adaptées.
- Un suivi continu pour garantir la qualité de l'accueil et ajuster les pratiques si nécessaire.

### **4. Sensibilisation des enfants**

Le Relais Loisirs Handicap 30 organise également des ateliers auprès des autres enfants accueillis au centre, afin de :

- Promouvoir la tolérance et le respect des différences.
- Sensibiliser les enfants aux thématiques liées au handicap à travers des outils pédagogiques (jeux, discussions, supports ludiques).
- Renforcer la cohésion du groupe pour favoriser un cadre bienveillant et inclusif.

Grâce à cet accompagnement structuré, le centre de loisirs vise à garantir un accueil adapté, enrichissant et respectueux pour tous les enfants, tout en renforçant les compétences de l'équipe et la sensibilisation des familles.

# Intentions éducatives, objectifs et actions pédagogiques

## a) Intentions éducatives

a)

En lien avec les valeurs des Francas, le projet éducatif de territoire, et les conceptions éducatives de la direction, les intentions éducatives visent à :

- Favoriser la participation active des enfants : Des temps d'échanges formels ou informels sont intégrés quotidiennement pour encourager les débats et la réflexion collective.
- Promouvoir les valeurs fondamentales : La laïcité, la mixité sous toutes ses formes, la solidarité et la citoyenneté sont au cœur des projets proposés.
- Adopter une démarche écocentre : Les enfants participent à des activités thématiques sur le patrimoine, l'alimentation durable, et la gestion des déchets.
- Soutenir la co-éducation : Travailler en collaboration avec les familles, les écoles et les associations locales pour créer un environnement éducatif complémentaire et cohérent.
- Utiliser la Convention Internationale des Droits de l'Enfant comme fil conducteur pour sensibiliser les enfants à leurs droits et responsabilités.
- Créer des espaces diversifiés d'activités : Celles-ci couvrent les dimensions culturelles, sportives, et manuelles pour répondre aux besoins et intérêts des enfants.

Les Francas, par leurs notes de cadrage, incitent également à intégrer des pratiques éducatives spécifiques. Par exemple, l'initiative "Histoire(s) pour (mieux) vivre ensemble" invite les enfants à collaborer avec d'autres centres pour rédiger une histoire collective sur le thème de la lutte contre les discriminations, en lien avec la Semaine d'éducation contre le racisme et les discriminations, dont le point d'orgue est le 21 mars

Les Francas

Les Francas

b) Objectifs pédagogiques et méthode

Les objectifs pédagogiques généraux sont développés par la direction. Lors de réunions d'équipe, ces objectifs sont déclinés en objectifs opérationnels en collaboration avec les animateurs, afin de :

- Élaborer des projets d'animation répondant aux attentes des enfants.
- Concevoir des plannings d'activités adaptés et cohérents.
- Garantir une mise en œuvre alignée avec les intentions éducatives.

Ces pratiques permettent de renforcer la dynamique d'équipe et de créer un cadre éducatif propice à l'épanouissement des enfants.

c) Programme d'animation

Les programmes d'animation sont conçus en cohérence avec les objectifs pédagogiques et prennent en compte :

- Les besoins exprimés par les enfants.
- Les contraintes organisationnelles.
- Les valeurs éducatives portées par les Francas.

Chaque projet est réfléchi pour encourager la créativité, l'implication des enfants et leur ouverture sur le monde.

### *a) La direction*

En lien avec les valeurs des Francas, le projet éducatif de territoire, et les conceptions éducatives de la direction, les intentions éducatives visent à :

- Favoriser la participation active des enfants : Des temps d'échanges formels ou informels sont intégrés quotidiennement pour encourager les débats et la réflexion collective.
- Promouvoir les valeurs fondamentales : La laïcité, la mixité sous toutes ses formes, la solidarité et la citoyenneté sont au cœur des projets proposés.
- Adopter une démarche écocentre : Les enfants participent à des activités thématiques sur le patrimoine, l'alimentation durable, et la gestion des déchets.
- Soutenir la co-éducation : Travailler en collaboration avec les familles, les écoles et les associations locales pour créer un environnement éducatif complémentaire et cohérent.
- Utiliser la Convention Internationale des Droits de l'Enfant comme fil conducteur pour sensibiliser les enfants à leurs droits et responsabilités.
- Créer des espaces diversifiés d'activités : Celles-ci couvrent les dimensions culturelles, sportives, et manuelles pour répondre aux besoins et intérêts des enfants.

Les Francas, par leurs notes de cadrage, incitent également à intégrer des pratiques éducatives spécifiques. Par exemple, l'initiative "Histoire(s) pour (mieux) vivre ensemble" invite les enfants à collaborer avec d'autres centres pour rédiger une histoire collective sur un thème.

### *b) Objectifs pédagogiques et méthode*

Les objectifs pédagogiques généraux sont développés par la direction. Lors de réunions d'équipe, ces objectifs sont déclinés en objectifs opérationnels en collaboration avec les animateurs, afin de :

- Élaborer des projets d'animation répondant aux attentes des enfants.
- Concevoir des plannings d'activités adaptés et cohérents.
- Garantir une mise en œuvre alignée avec les intentions éducatives.

Ces pratiques permettent de renforcer la dynamique d'équipe et de créer un cadre éducatif propice à l'épanouissement des enfants.

### *c) Programme d'animation*

Les programmes d'animation sont conçus en cohérence avec les objectifs pédagogiques et prennent en compte :

- Les besoins exprimés par les enfants.
- Les contraintes organisationnelles.
- Les valeurs éducatives portées par les Francas.

Chaque projet est réfléchi pour encourager la créativité, l'implication des enfants et leur ouverture sur le monde.

## Objectif général 1: Promouvoir le développement durable

### Objectifs opérationnels :

1

**Impliquer les enfants dans des projets environnementaux locaux**

- Organiser des ateliers de ramassage des déchets avec des objectifs précis (quantité collectée, types de déchets, etc.) en partenariat avec la commune et des associations locales.
- Créer un hôtel à insectes avec les enfants : identification des matériaux nécessaires, construction collective et suivi des espèces qui y habitent.
- Aménager une parcelle écologique près du bureau municipal : y intégrer des zones végétalisées, un espace de compostage, et des panneaux explicatifs créés par les enfants.
- Participer à des événements locaux (fête de la nature, journée de l'environnement) pour impliquer les enfants dans des actions communautaires.

2

**Trouver une seconde vie aux objets à travers nos activités**

- Mettre en place des ateliers créatifs de recyclage : transformation d'objets récupérés en jeux, décorations ou outils pour les activités.
- Collaborer avec une recyclerie pour initier les enfants aux pratiques de réemploi et leur montrer des exemples concrets.
- Organiser des "échanges solidaires" où les familles déposent des objets inutilisés et peuvent en récupérer d'autres.

3

**Pérenniser nos actions sur notre empreinte environnementale**

- Introduire des goûters sans déchets : utiliser des gourdes, boîtes réutilisables et favoriser les fruits locaux.
- Sensibiliser les enfants au compostage : collecter les déchets organiques des goûters et suivre leur transformation.
- Mettre en place un tri des déchets avec des poubelles colorées et des affichages éducatifs conçus par les enfants.

### Les moyens :

### Évaluation

- Mesurer la participation des enfants et des familles aux ateliers.
- Réaliser des bilans sous forme de carnets de bord illustrés par les enfants.
- Recueillir les retours des enfants et partenaires sur leur implication et leur satisfaction.

- Comptabiliser les objets récupérés, transformés ou échangés.
- Organiser une exposition des créations des enfants pour montrer leurs réalisations.
- Proposer des questionnaires aux familles sur l'impact des ateliers.

- Analyser les quantités de déchets réduits grâce au tri et au compostage.
- Réaliser un bilan annuel des actions environnementales avec des photos, statistiques, et témoignages.

## Objectif général 2: Renforcer le lien sur le territoire (élus, familles, associations)

### Objectifs opérationnels :

1

**Créer des partenariats**

2

**S'investir avec l'école et la commune**

3

**Partager des temps avec les familles**

### Les moyens :

- Développer de nouveaux partenariats avec des associations locales comme le club de pétanque, Poulx pédestre, et Peintre des capitelles pour proposer des animations conjointes.
- Maintenir les partenariats existants avec la bibliothèque, le club d'aïkido, et le club de GRS en coorganisant des événements réguliers (spectacles, ateliers découverte).
- Poursuivre la participation active au conseil municipal des enfants et maintenir les réunions de COPIL (trois fois par an).
- Organiser des projets éducatifs communs avec l'école : expositions, parcours sensoriels dans le parc, etc.
- Organiser des événements familiaux comme un "loto des familles", un ramassage collectif de déchets, ou des quiz interactifs comme "Les 12 coups de midi".
- Impliquer les familles dans des animations (temps d'accueil participatif, ateliers créatifs intergénérationnels).

### Évaluation

- Tenir un calendrier des partenariats et des actions menées.
- Réaliser des enquêtes de satisfaction auprès des partenaires sur la collaboration.
- Documenter les projets communs avec des photos et comptes rendus.
- Évaluer la participation des enfants et des élus dans ces projets.
- Mesurer la fréquentation des événements et recueillir des retours via des questionnaires.
- Observer les interactions et le niveau d'implication des familles.

## Objectif général 3: Promouvoir l'inclusion et le respect

### Objectifs opérationnels :

1

**Acquérir un savoir-être**

2

**Former l'équipe, les enfants et les familles à l'inclusion**

3

**Accompagner les enfants à acquérir du respect et du partage**

### Les moyens :

- Mettre en place une charte des comportements respectueux avec les enfants.
- Utiliser des jeux coopératifs pour développer l'entraide et le partage.
- Faire intervenir le Relais Loisirs Handicap 30 pour sensibiliser sur les thématiques de l'inclusion (ateliers, réunions).
- Former l'équipe d'animation aux outils pédagogiques inclusifs (formation CC AIPSH).
- Organiser des temps d'échange sur les valeurs de respect et d'inclusion.
- Proposer des ateliers thématiques pour travailler sur les différences (culturelles, physiques, etc.).

### Évaluation

- Observer les interactions entre enfants avant et après la mise en place des actions.
- Organiser des temps d'échange réguliers sur les notions de respect et de coopération.
- Proposer des retours d'expérience aux équipes et recueillir leurs impressions sur les formations.
- Mesurer l'impact des actions inclusives via des observations et des retours des familles.
- Mesurer l'évolution des comportements via des observations et des grilles d'évaluation.
- Réaliser un bilan collectif avec les enfants sur leur perception des actions inclusives

## Objectif général 4: Laisser l'enfant acteur de ses choix

### Objectifs opérationnels :

1

**Favoriser  
l'autonomie dans le  
choix des activités**

2

**Encourager la  
prise de décision**

### Les moyens :

- **Proposer une boîte à idées pour que les enfants partagent leurs envies d'activités.**
- **Instituer des temps libres les mercredis et vendredis où les enfants choisissent leurs activités**

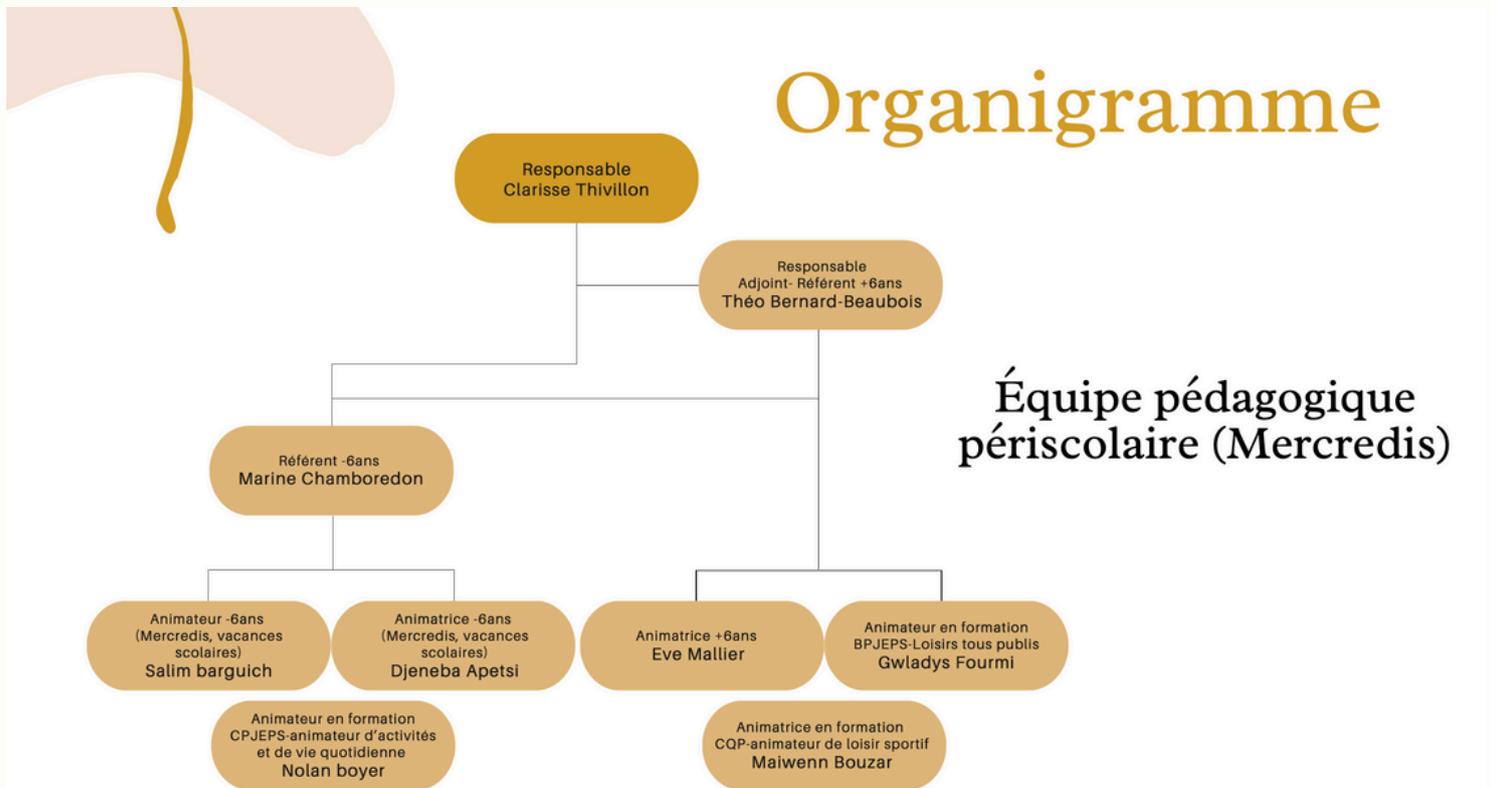
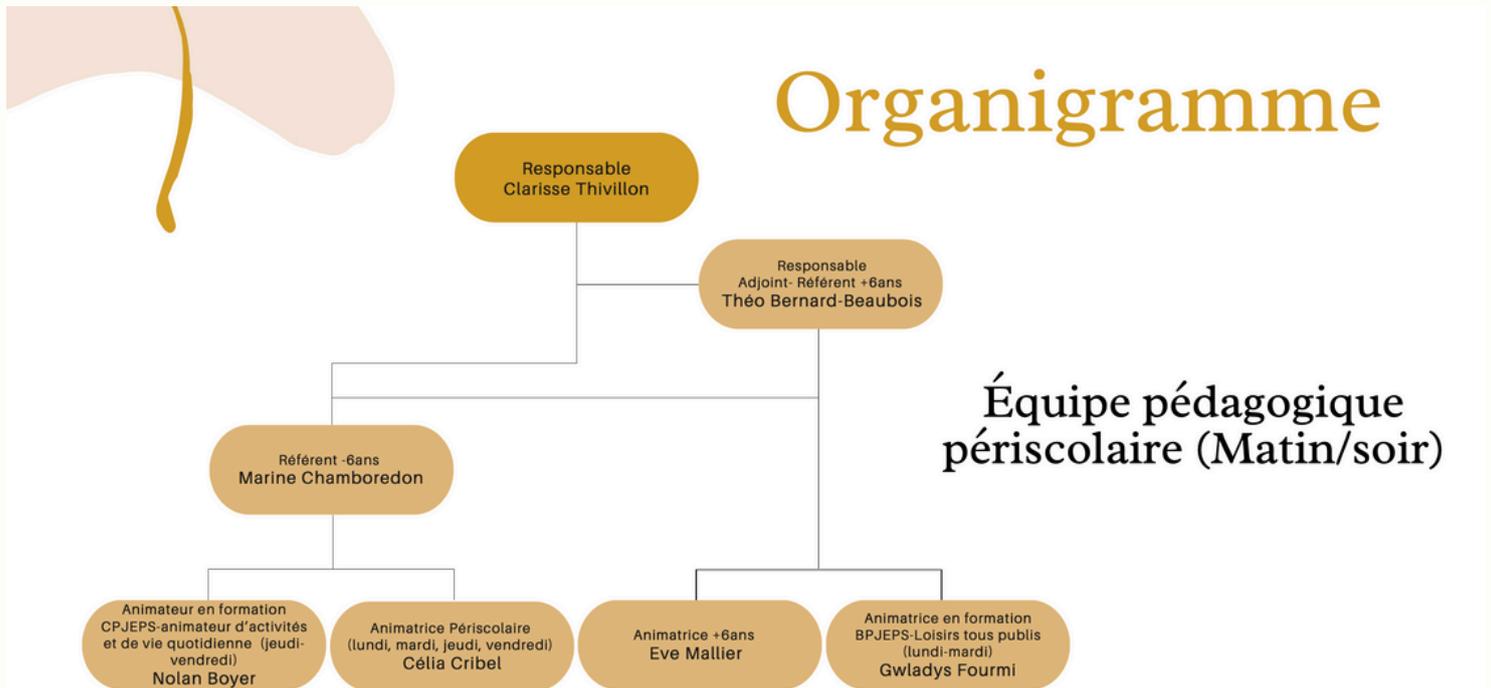
- **Organiser des débats ou discussions à visée philosophique pour développer l'esprit critique des enfants.**
- **Proposer des bilans originaux sous forme de journaux, vidéos, ou affiches créées par les enfants**

### Évaluation

- **Analyser le contenu des boîtes à idées et mettre en place les propositions réalisables.**
- **Faire des bilans participatifs sous forme de discussions ou d'ateliers créatifs.**

- **Évaluer la participation et la diversité des idées proposées par les enfants.**
- **Observer leur niveau d'implication dans les bilans et décisions.**

## a) L'équipe pédagogique



## *Rôle et attitude de l'équipe*

### *La direction*

*Placé(e) sous l'autorité de la Direction de l'Association, en lien avec la coordinatrice enfance jeunesse education, il·elle aura en responsabilité le centre de loisirs éducatifs durant les temps périscolaires et extrascolaires*

*Il (elle) aura notamment en charge :*

- La définition des programmes d'animation du centre de loisirs éducatifs périscolaire et extrascolaire dans le cadre des orientations de la collectivité territoriale (PEDT) et du projet associatif et éducatif de l'Association Départementale des Francas du Gard,*
- L'établissement des projets d'animation (projets organisationnels, projets pédagogiques),*
- L'organisation des moyens permettant la réalisation des opérations définies en direction des enfants,*
- La gestion, l'animation et le suivi de l'équipe d'animation chargée de la réalisation des actions (animateurs professionnels, associations, bénévoles, animateurs volontaires et occasionnels...),*

- En lien avec ses supérieurs hiérarchiques et dans les limites du cadre financier qui lui est donné, la contribution à l'établissement des budgets de fonctionnement du secteur et le suivi de leur exécution,
  - Le suivi administratif des opérations dont il-elle aura la charge,
  - La direction des accueils déclarés en Accueils Collectifs de Mineurs,
  - L'impulsion de nouvelles dynamiques tant en ce qui concerne le public visé que les parents et les autres partenaires.
- Il (elle) devra, par ailleurs :
- Participer aux temps de concertation, de qualification, de perfectionnement prévus par l'employeur pour ses personnels dans les temps de formation ou de rencontre prévus à cet effet,
  - Fournir régulièrement les éléments de mesure, de suivi et de comptes rendus relatifs à sa mission,
  - Faire en permanence un effort d'innovation, de renouvellement, de remise en question et de recherche d'amélioration.
  - Il sera amené à participer à des opérations d'animation ou de formation hors territoire, mises en place dans le cadre des programmes de l'association départementale Francas du Gard.
  - D'assurer, en lien avec le siège social et la direction de l'association, la relation aux élus et la communication régulière avec ces derniers
  - De développer les liens avec le potentiel existant sur le territoire (organisations, associations, habitants...)

## Les animateurs

*Placé(e) sous l'autorité du Directeur de l'Association, en lien avec le coordinateur des centres de loisirs éducatifs, il (elle) aura en responsabilité le centre de loisirs éducatifs durant les temps extrascolaires.*

*Il (elle) aura notamment en charge :*

- La définition des programmes d'animation du centre de loisirs éducatifs extrascolaire dans le cadre des orientations de la collectivité territoriale (PEDT) et du projet associatif et éducatif de l'Association Départementale des Francas du Gard,*
- L'établissement des projets d'animation (projets organisationnels, projets pédagogiques),*
- L'organisation des moyens permettant la réalisation des opérations définies en direction des enfants,*
- La gestion, l'animation et le suivi de l'équipe d'animation chargée de la réalisation des actions (animateurs professionnels, associations, bénévoles, animateurs volontaires et occasionnels...),*
- En lien avec ses supérieurs hiérarchiques et dans les limites du cadre financier qui lui est donné, la contribution à l'établissement des budgets de fonctionnement du secteur et le suivi de leur exécution,*

- *Le suivi administratif des opérations dont il (elle) aura la charge,*
  - *La direction des accueils déclarés en Accueils Collectifs de Mineurs,*
  - *L'impulsion de nouvelles dynamiques tant en ce qui concerne le public visé que les parents et les autres partenaires.*
- Il (elle) devra, par ailleurs :*
- *Participer aux temps de concertation, de qualification, de perfectionnement prévus par l'employeur pour ses personnels dans les temps de formation ou de rencontre prévus à cet effet,*
  - *Fournir régulièrement les éléments de mesure, de suivi et de comptes rendus relatifs à sa mission,*
  - *Faire en permanence un effort d'innovation, de renouvellement, de remise en question et de recherche d'amélioration.*
  - *Il sera amené à participer à des opérations d'animation ou de formation hors territoire, mises en place dans le cadre des programmes de l'association départementale Francas du Gard.*
  - *D'assurer, en lien avec le siège social et la direction de l'association, la relation aux élus et la communication régulière avec ces derniers*
  - *De développer les liens avec le potentiel existant sur le territoire (organisations, associations, habitants...)*

## *b) Les moyens financier*

### *Le recrutement*

*Les membres de l'équipe périscolaire sont embauchés directement par le siège des Francas du Gard qui organise des jurys d'embauche.*

*Lors des vacances scolaires, les entretiens sont faits directement par le directeur sur la base de critères de recrutement recensés sur une grille d'entretien et en lien direct avec les objectifs pédagogiques de la structure.*

*En effet, l'équipe se veut polyvalente et aux compétences variées.*

15

## *Le place des Contrats d'Engagement Educatif (CEE)*

*L'animation volontaire, c'est aussi un espace dans lequel la société dit à une partie de sa jeunesse qu'elle a confiance en elle, qu'elle lui permet de prendre de vraies responsabilités, dans un cadre défini et avec des adultes qui l'accompagnent : c'est une relation institutionnellement non hiérarchisée construite sur un projet ponctuel et à durée courte, prenant en charge les vacances scolaires et les mercredis des enfants et des jeunes.*

## *b) Les moyens financiers*

### *Composition du budget de la structure*

*Le centre de loisirs possède un budget par période d'activités. L'élaboration du budget se fait entre le directeur départemental et le directeur de la structure pour se projeter sur l'année N+1 et les effectifs attendus (prévisionnel).*

*Pour permettre au budget d'être équilibré, nous faisons un calcul des charges et un calcul des produits. Avec un prévisionnel au plus juste, cela nous permet d'avoir un équilibre au budget. Les charges se calculent principalement grâce à un ratio par journée de présence d'enfants en centre de loisirs, mais aussi, avec des charges fixes comme du transport, de la télécommunication et les salaires par exemple. Sur ces charges, nous préparons d'autres budgets annexes comme la mise en place de séjour ou alors une ligne d'investissements. Les produits sont calculés selon trois sources : la participation des usagers, les communes et les prestations de services ordinaires dégagés par la CAF. Malgré tout, des dossiers de subventions pourront venir se rajouter si un projet le nécessite.*

### *c) Les moyens matériels*

*Le centre de loisirs se déroule dans les locaux du groupe scolaire de Poulx. Nous avons trois salles d'activités et un espace de stockage mis à disposition par la mairie. Nous avons accès au reste de la salle du groupe scolaire mise à part les salles de classes.*

*La commune nous a équipés de l'ameublement : tables, chaises. Le reste des meubles : étagères, armoires, bibliothèques sont des dons ou des achats et appartiennent donc aux Francas.*

*Les salles sont équipées de matériel pédagogique : sportif, livres, consommables, jeux, outils, aménagements extérieurs, ainsi que du matériel de bureau.*

*Le centre de loisirs est doté d'un véhicule de type minibus, 8 places dans l'optique de déplacements pour les activités extérieures ou bien sur le lieu de rendez-vous pour les séjours.*

<b>Horaires</b>	<b>Descriptifs</b>
<b>7h30 – 9h00 :</b> Temps d'accueil	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Côtés élémentaires.</li> <li>• Prépa de la journée.</li> </ul>
<b>9h00-9h30 :</b> Présentation de la journée	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Humeur du jour.</li> <li>• Échanges avec les enfants.</li> <li>• Météo coté maternelles.</li> <li>• Présentation des activités (+Laisser du choix).</li> </ul>
<b>9h30-11h30 :</b> Activités	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (Une activité sportive + une activité manuelle et/ou culinaire).</li> <li>• 1 activité + un mini jeu.</li> </ul>
<b>11h30 :</b> Temps libre	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Temps d'accueil (départ /arrivée) Jusqu'à 11h45.</li> <li>• Mise en place des tables par un petit groupe d'élémentaires.</li> <li>• Passage au WC.</li> </ul>
<b>12h00- 13h30 :</b> Pause méridienne	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mise en place de responsable de table.</li> <li>• Échange avec les enfants sur leur matinée.</li> <li>• Service.</li> <li>• Autonomie de l'enfant (Composte, etc.).</li> </ul>

<p><b>13h30-15h30 :</b> Sieste pour les 3-5 ans <b>Où</b> Temps calme + <b>Activités</b></p> <p><b>13h30-14H00 :</b> Temps libre</p> <p><b>14h00 à 14H10 :</b> Silence ! Je lis, ...</p> <p><b>14H10 à 14H30 :</b> Temps calme pour les 6-10 ans</p> <p><b>14h30 à 16H00 :</b> Activités</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Temps d'accueil (départ/arrivée).</li> <li>• 15h30 : rangement de la sieste.</li> <li>• 10 min de lecture dans le calme.</li> <li>• 1 jour/1 activité.</li> <li>• (Une activité sportive + une activité manuelle et/ou culinaire).</li> </ul>
<p><b>16h00 :</b> Temps libre</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Préparation du goûter.</li> </ul>
<p><b>16h15 :</b> Goûter</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laitage – Fruit – Gâteau (Se référer au planning).</li> </ul>
<p><b>17h00-18h30 :</b> Temps d'accueil</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rangement des salles.</li> <li>• Rangement des activités.</li> <li>• Animation.</li> <li>• Retours parents.</li> </ul>

## *b) Structuration des espaces*

*Les salles d'activités sont aménagées de manière à garantir la sécurité des enfants tout en leur offrant la liberté de jouer ou de s'isoler s'ils en ressentent le besoin. Ces espaces intègrent des repères variés (temporels, visuels, etc.) pour encourager l'autonomie des enfants. Chaque zone est conçue pour répondre à un besoin spécifique et est agencée de façon inclusive et non genrée afin de favoriser la mixité.*

## *c) Modalités de vie*

### *Relations et communication*

#### *Avec les élus*

*Dans le cadre de notre convention avec la mairie, une communication régulière avec les élus est essentielle pour faire vivre le projet éducatif territorial. Trois rencontres annuelles, organisées dans le cadre d'une commission enfance-jeunesse, réuniront les élus municipaux, les représentants de l'Association départementale des Francas du Gard et le responsable du centre de loisirs :*

- En juin,*
- En novembre,*
- En février.*

*Lors de ces réunions, les points suivants seront abordés :*

- Les moyens alloués à l'association,*
- Les bilans quantitatifs et qualitatifs des activités périscolaires et extrascolaires,*
- L'évaluation annuelle des objectifs et du personnel mis à disposition.*

### *Relations au sein de l'équipe pédagogique*

- Animateur / enfants : L'animateur garantit la sécurité physique et morale des enfants tout en s'adaptant à leur âge et à leurs besoins. Il joue un rôle éducatif en proposant des valeurs et en montrant l'exemple tout en facilitant les jeux et les interactions.*
- Animateur / animateur : Une bonne communication et une entraide mutuelle sont essentielles pour assurer la cohérence de l'équipe. Des outils pédagogiques favorisant les échanges et la collaboration sont mis en place par le directeur.*

- *Directeur / enfants* : Le directeur intervient en soutien de l'équipe d'animation et participe ponctuellement à des activités, tout en conseillant sur les situations complexes.
- *Directeur / animateurs* : Une relation de confiance et de respect mutuel est primordiale. Le directeur agit comme formateur et référent tout en instaurant des moments de convivialité pour renforcer la cohésion de l'équipe.

### Relations avec les parents

*Le centre de loisirs complète l'école et la vie familiale. L'accueil des familles est conçu comme un moment d'échange et de convivialité. L'équipe pédagogique s'efforce de créer un climat de confiance et de sérénité. Des outils comme des questionnaires, des réunions d'information, et des animations ouvertes aux parents (kermesses, spectacles, cafés-rencontres) favorisent leur implication.*

#### *Communication aux familles*

- *Entretiens individuels* : Les parents peuvent échanger avec les animateurs sur le comportement et la journée de leur enfant.
- *Animations partagées* : Certaines sorties et activités (spectacles, projections, etc.) incluent les parents pour renforcer les liens.
- *Outils numériques* : Le site internet et les réseaux sociaux sont des supports essentiels pour diffuser des informations pratiques et valoriser les activités.
- *Questionnaires et sondages* : Ces outils recueillent l'avis des parents, permettant d'ajuster le fonctionnement du centre.

### V. Cadre et règles

*Les règles de vie, élaborées avec les enfants dès le premier jour des vacances, doivent être claires, utiles, et compréhensibles. Elles sont indispensables au développement des enfants, leur offrant des repères pour vivre en collectivité. Ces règles sont expliquées pour que leur finalité soit comprise, renforçant ainsi leur respect et leur intériorisation.*

### VI. Modalités d'évaluation

*L'évaluation est une étape essentielle pour mesurer l'impact du projet et identifier ses forces et faiblesses. Elle se décline selon les acteurs suivants :*

#### *a) Avec les enfants :*

*Des bilans réguliers permettent aux enfants d'exprimer leurs ressentis. Les retours sont pris en compte pour améliorer les activités.*

*Les règles de vie, élaborées avec les enfants dès le premier jour des vacances, doivent être claires, utiles, et compréhensibles. Elles sont indispensables au développement des enfants, leur offrant des repères pour vivre en collectivité. Ces règles sont expliquées pour que leur finalité soit comprise, renforçant ainsi leur respect et leur intériorisation.*

## Les modalités d'évaluation

*L'évaluation est une étape essentielle pour mesurer l'impact du projet et identifier ses forces et faiblesses. Elle se décline selon les acteurs suivants :*

*a) Avec les enfants :*

*Des bilans réguliers permettent aux enfants d'exprimer leurs ressentis. Les retours sont pris en compte pour améliorer les activités.*

*b) Avec l'équipe pédagogique :*

*Des réunions mensuelles favorisent l'échange d'idées et l'ajustement des méthodes en fonction des besoins identifiés sur le terrain.*

*c) Avec les partenaires :*

*Les rencontres ponctuelles avec les partenaires permettent de renforcer la collaboration et d'ajuster les projets en fonction des observations.*

*d) Avec les parents :*

*Les sondages, questionnaires et échanges informels permettent de recueillir leur avis et d'inclure leurs suggestions dans l'amélioration des activités.*

*L'évaluation est une étape essentielle pour mesurer l'impact du projet et identifier ses forces et faiblesses. Elle se décline selon les acteurs suivants :*

*a) Avec les enfants :*

*Des bilans réguliers permettent aux enfants d'exprimer leurs ressentis. Les retours sont pris en compte pour améliorer les activités.*

**CENTRE DE LOISIRS ÉDUCATIFS DE POULX**  
**NOVEMBRE - DÉCEMBRE**

*Les Francas du Gard*  
L'éducation en mouvement !  
6-11ans

	MERCREDI 6 NOVEMBRE	MERCREDI 13 NOVEMBRE	MERCREDI 20 NOVEMBRE	MERCREDI 27 NOVEMBRE	MERCREDI 4 DÉCEMBRE	MERCREDI 11 DÉCEMBRE	MERCREDI 18 DÉCEMBRE
<b>MATINÉE</b>	Activité culinaire Chasse aux pommes de pins Mon sapin en peinture	Décoration pour le TÉLÉTHON	SORTIE : JOURNÉE DE LA JUDE	GRAND JEU SOLIDAIRE	FINALISATION TÉLÉTHON Activité culinaire: Tarte aux pommes Initiation FIT KIDS	GRAND JEU PATRIMOINE	JOURNÉE PYJAMAS Activité culinaire: Sablé Énigmes du patrimoine Initiation FIT KIDS
<b>APRÈS-MIDI</b>	Pont du Gard en pointillisme Bataille navale	Visite du patrimoine Poulxois Écriture d'un poème (Préparation de la sortie du 20 Novembre)		 IDÉES VACANCES Décoration des boîtes solidaires Mémoire patrimoine	Bonhomme en mousse à raser Personnage en pâte à sucre  Bande dessinée Création du blason de ma commune Initiation padel	 Ma boule à neige Décorations pour mon sapin Ma fresque de lutins	 DISTRIBUTION DE NOS BOÎTES SOLIDAIRES Le lutin <b>BOUM</b>

POULX Ville de POULX  

Contact: Clarisse Thivillon  
06.74.82.76.41

Activités Scientifiques      Activités Nature & Eco-Centre  
Activités Artistiques & Culturelles      Activités Sportives

**CENTRE DE LOISIRS ÉDUCATIFS DE POULX**  
**NOVEMBRE - DÉCEMBRE**

*Les Francas du Gard*  
L'éducation en mouvement !  
3-5 ans

	MERCREDI 6 NOVEMBRE	MERCREDI 13 NOVEMBRE	MERCREDI 20 NOVEMBRE	MERCREDI 27 NOVEMBRE	MERCREDI 4 DÉCEMBRE	MERCREDI 11 DÉCEMBRE	MERCREDI 18 DÉCEMBRE
<b>MATINÉE</b>	Les émotions Jeux sportifs Création en aluminium	Activité culinaire: Cake marbré	Peindre sans peindre À la recherche des monuments perdus	GRAND JEU SOLIDAIRE	FINALISATION TÉLÉTHON Biodégradabilité des déchets en mer Initiation Baby Hand	GRAND JEU PATRIMOINE	JOURNÉE PYJAMAS À la recherche des lutins de fin d'années Initiation Basketball
<b>APRÈS-MIDI</b>	La recette aux couleurs La recette aux couleurs	 Les 4 saisons Jeux de balles	 Préparation téléthon Le relais Olympique Boîte solidaire	 IDÉES VACANCES Préparation téléthon Boîte solidaire La balle précise	 La bombe Boîte solidaire	 Activité culinaire: Financier La rivière	 Esquive ballon Éruption volcanique DISTRIBUTION DE NOS BOÎTES SOLIDAIRES

POULX Ville de POULX  

Contact: Clarisse Thivillon  
06.74.82.76.41

Activités Scientifiques      Activités Nature & Eco-Centre  
Activités Artistiques & Culturelles      Activités Sportives

**les francas** du Gard  
L'éducation en mouvement

## CENTRE DE LOISIRS ÉDUCATIFS DE POULX

# SEPTEMBRE-OCTOBRE

6-12 ans

MATINÉE	<b>MERCREDI 4 SEPTEMBRE</b>	<b>MERCREDI 11 SEPTEMBRE</b>	<b>MERCREDI 18 SEPTEMBRE</b>	<b>MERCREDI 25 SEPTEMBRE</b>	<b>MERCREDI 2 OCTOBRE</b>	<b>MERCREDI 9 OCTOBRE</b>	<b>MERCREDI 16 OCTOBRE</b>
	<b>AQUARELLE</b> <b>LAND ART</b>	<b>CADRE PHOTOS</b>	<b>PORTES CLÉS</b> <b>INITIATION BASKETBALL</b>	<b>TOUR EIFFEL</b> <b>ARRÊTE-MOI SI TU PEUX</b> <b>INTERVENTION "SOIGNONS LA TERRE, SOIGNONS LES HOMMES"</b>	<b>TOUR DU MONDE</b> <b>MON BIJOU</b> <b>JEUX TRADITIONNELS PORTUGAIS</b>	<b>MORPION GÉANT</b> <b>MON PAYSAGE</b> <b>JEUX TRADITIONNELS ALLEMAND</b>	<b>DANSE ORIENTALE</b> <b>MOSAÏQUE EN LÉGUMINEUSES</b> <b>JEUX TRADITIONNELS MAROCAIN</b>
APRÈS-MIDI	<b>ATELIER ATTRAPE RÊVE</b>	<b>STRETCHING</b> <b>PERSONNALISATION DE SAC</b>	<b>CARTES EN SABLE</b> <b>MON BEAU MIROIR</b>	<b>BRACELET FIL MÉMOIRE</b> <b>CERCEAUX MUSICAUX</b>	<b>DANSE AVEC MOI</b> <b>ESTÁDIO</b> <b>DIAMOND PAINTING</b>	<b>PÂTE À SEL</b> <b>INITIATION HANDBALL</b> <b>ANIMAUX EN PERLES</b>	<b>TOUT EN SOUPLASSE</b> <b>SAMBO</b>

Contact: Clarisse Thivillon  
06.74.82.76.41





Activités Scientifiques    Activités Nature & Eco-Centre  
 Activités Artistiques & Culturelles    Activités Sportives

**les francas** du Gard  
L'éducation en mouvement

## CENTRE DE LOISIRS ÉDUCATIFS DE POULX

# SEPTEMBRE-OCTOBRE

3-5 ans

MATINÉE	<b>MERCREDI 4 SEPTEMBRE</b>	<b>MERCREDI 11 SEPTEMBRE</b>	<b>MERCREDI 18 SEPTEMBRE</b>	<b>MERCREDI 25 SEPTEMBRE</b>	<b>MERCREDI 2 OCTOBRE</b>	<b>MERCREDI 9 OCTOBRE</b>	<b>MERCREDI 16 OCTOBRE</b>
	<b>RÈGLE DE VIE</b> <b>PARCOURS</b>	<b>CHASSE À LA CULTURE</b>	<b>MÉMOYR</b> <b>CRÉATION D'UN PUZZLE</b>	<b>CHASSE À LA CULTURE</b> <b>FEU D'ARTIFICE</b>	<b>CHASSE À LA CULTURE</b> <b>CRÉATION D'UN DRAPEAU</b>	<b>CHASSE À LA CULTURE</b> <b>CRÉATION BRETZEL</b>	<b>CRÉATION DE FEZ</b> <b>CITY BOUL</b>
APRÈS-MIDI	<b>LA GRANDE TRAVERSÉE</b>	<b>MOSAÏQUE</b>	<b>TON PORTRAIT</b>	<b>JEUX DE BALLE</b>	<b>CHASSE AU DRAPEAU</b>	<b>AM STRAM GRAM</b> <b>PARCOURS ART</b>	<b>DANSE ORIENTALE</b>

Contact: Clarisse Thivillon  
06.74.82.76.41





Activités Scientifiques    Activités Nature & Eco-Centre  
 Activités Artistiques & Culturelles    Activités Sportives