

ASSURER LA CONTINUITE EDUCATIVE EN LUTTANT CONTRE LA FRACTURE NUMERIQUE

FICHE 21 : JE SAIS UTILISER LA FONCTION RECHERCHER ET REMPLACER



FICHE 21 :

JE SAIS UTILISER LA FONCTION RECHERCHER ET REMPLACER

La fonction « Rechercher et Remplacer » dans un document ou une page fonctionne de la même manière dans différents types d'application.

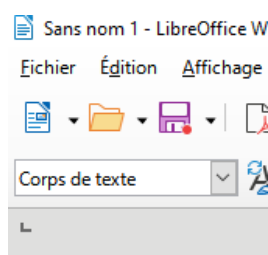
On utilise deux options de la commande Rechercher : Mot entier et Respecter la casse.

Mot entier : la recherche est réalisée sur le mot entier et non sur une partie du mot.

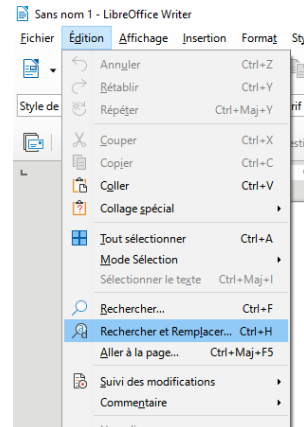
Respecter la casse : la recherche s'effectue en respectant les minuscules et les majuscules.

LES OUTILS NECESSAIRES :

Le menu « Edition »



Puis la commande « Rechercher et Remplacer »



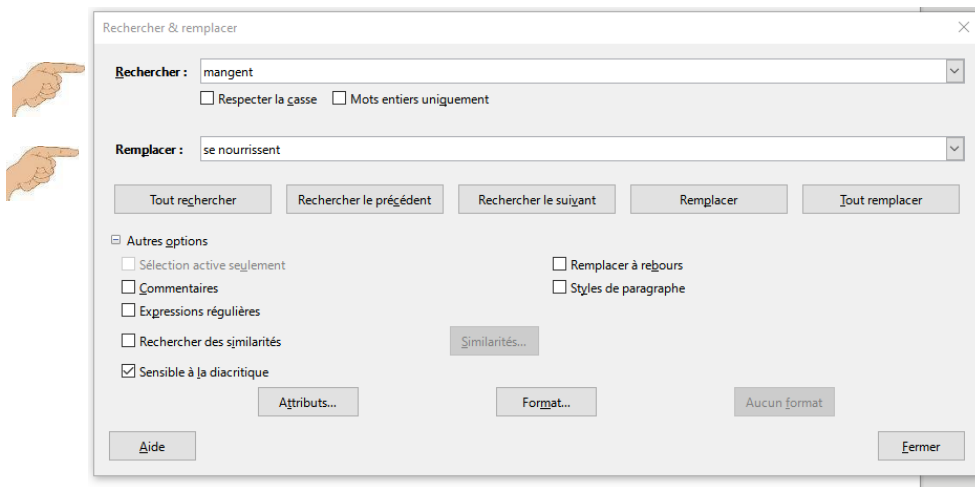
RECHERCHER UN MOT ET LE REMPLACER PAR UN AUTRE :

Le document est ouvert dans le traitement de texte et on recherche, par exemple, le mot « mangent » pour le remplacer par « se nourrissent ».

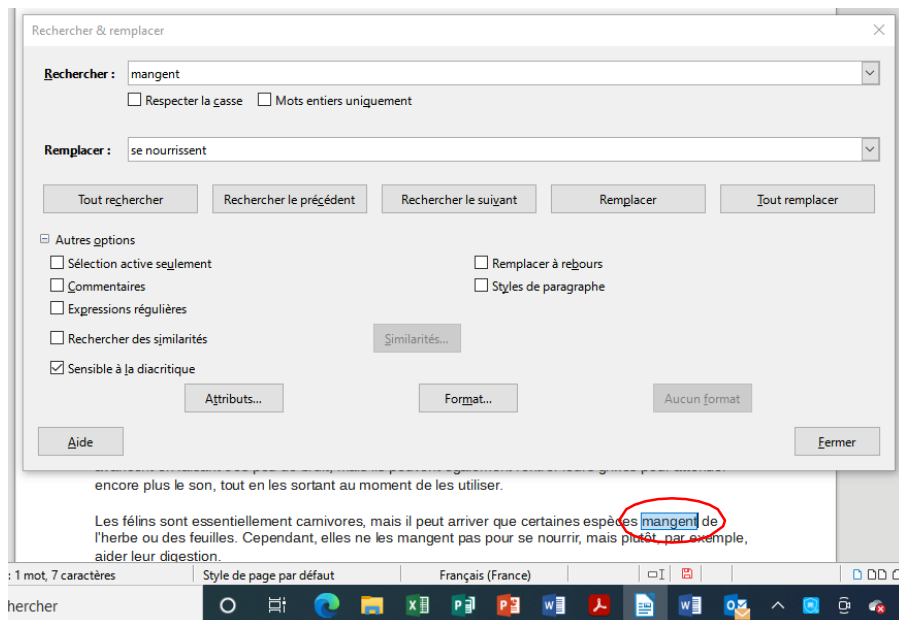
1°) Clique sur Edition puis sur la commande « Rechercher et Remplacer ».

2°) Dans la boîte de dialogue « Rechercher et Remplacer », active « Mot entier » ou « Respecter la casse » selon tes besoins.

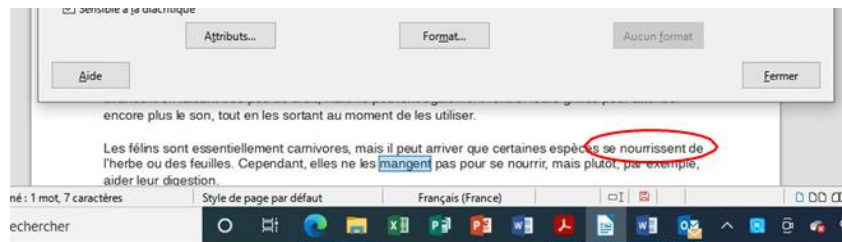
3°) Dans la partie « Rechercher », saisis le mot : mangent ; Dans la partie « Remplacer », saisis les mots « se nourrissent ».



4°) Clique une première fois sur le bouton « Remplacer », le 1^{er} mot « mangent » est surligné en bleu :



5°) Clique une deuxième fois sur le bouton « Remplacer », le mot « mangent » est remplacé par « se nourrissent ».



6°) La fonction « Rechercher et Remplacer » trouve une deuxième fois le mot « mangent » et le surligne encore en bleu. Tu pourrais, si tu le voulais, encore remplacer ce mot.

Si tu cherches un mot qui ne figure pas sur le document, il apparaît en rouge et au-dessous, il est inscrit « Terme recherché introuvable ».

